



Datori di lavoro pubblici
Ultimo miglio TFS

Autore: DC PENSIONI

INDICE

- ❑ Creazione ultimo miglio TFS
- ❑ Compilazione dati ultimo miglio TFS
- ❑ Validazione dati ultimo miglio TFS

Ultimo miglio TFS

ULTIMO MIGLIO DEI DATI UTILI ALL'ELABORAZIONE DEL TFS

Le funzioni telematiche dell'ultimo miglio consentono all'operatore dell'Amministrazione Pubblica di inviare all'Inps le informazioni relative a:

- ☐ dati giuridici del servizio oggetto di liquidazione;
- ☐ dati economici utili ai fini della prestazione;

Ultimo miglio TFS – Accesso operatore ente

All'interno dell'area riservata enti è presente il link che rimanda a «Nuova passweb» per l'inserimento dell'*ultimo miglio TFS*.

> Home > Area Riservata > Unità Operativa UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA

Servizi Personali ▼

Applicazioni ▼

- >> Autocertificazione Carico Familiare
- >> CUD Pensioni
- >> Cedolino Pensioni
- >> Comunicazione Cessazione TFS
- >> E-Learning
- >> Nuova Passweb
- >> Polizza dichiarazione familiari non a carico
- >> Portale Pari Opportunità
- >> Prestiti
- >> Self Services Web Ferie
- >> Servizi Consulenziali
- >> Prestazioni pensionistiche
- >> Sistema di Valutazione
- >> Visualizzazioni e stampe dei Recuperi per Benefici

Autenticazione ▼

Gentile dal mer
l'applic
Virtuale
Buon la

Selezione del link per la compilazione di *Ultimo miglio TFS*.

SCRIVANIA V

Accedi alla scrivania virtuale



Richiesta Assistenza Applicativa SIN

Ultimo miglio TFS – ricerca iscritto

Per l'inserimento di UM TFS si digita il codice fiscale di interesse per la ricerca dell'iscritto

Nuova Posizione Assicurativa - Internet Explorer

INPS
Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni ▶ Caricamento PA ▶

Home Ricerca Iscritto

Utente: [redacted] - ASL ROMA 3

Ricerca Iscritto Cerca Pulisci Indietro

Criteri di ricerca

Ente gestore: ASL ROMA 3

Ente sede di servizio: [dropdown]

CF Ente - Progressivo: [input]

Sede legale: [input]

Ente di appartenenza: [dropdown]

Codice fiscale iscritto: [input] x

Cognome: [input] Nome: [input] Data di nascita: [input] 31

Stato P. Ass 5 [dropdown] Presenza Segnalazioni ☐

Effettuare la ricerca dell'iscritto per l'inserimento dell'ultimo miglio TFS

Ultimo miglio TFS – richiesta lavorazione

Individuato il dipendente interessato, la relativa posizione va assegnata selezionando il check corrispondente al lavoratore e selezionando il tasto «Richiesta lavorazione»

Lista Posizioni assicurative

[Indietro](#)

Ente gestore	ASL ROMA 3		
Ente sede di servizio			
CF Ente - Progressivo		Sede legale	
Ente di appartenenza(*)			
Codice fiscale iscritto			
Cognome		Nome	
		Data di nascita	
		Non Iscritto/Non Aderente	☐
Stato P. Ass		Presenza Segnalazioni	☐

Assegnarsi la posizione

[Richiesta Lav.](#)

Numero iscritti 1.
Pag. 1

Cognome	Nome	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Stato	Data Blocco Iscritto	
			21/08/1956	TORRE DEL GRECO	Libera		☒

Ultimo miglio TFS – richiesta lavorazione

Selezionare nel menu a tendina di «Descrizione richiesta» la «certificazione di ultimo miglio per TFS»;
inserire inoltre il periodo di inizio e fine servizio di interesse, salvando il tutto.

Acquisizione Richiesta Lavorazione

I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

Salva

Indietro

Descrizione richiesta

Certificazione Ultimo Miglio per TFS ▼ Autoassegnazione ☒

Acquisire la richiesta
di lavorazione

La funzione deve essere utilizzata solo dagli enti coinvolti nella sperimentazione PA-TFS

La data fine periodo di servizio deve corrispondere alla data di cessazione

Data inizio periodo di servizio
(*)

01/03/1989



Data fine periodo di servizio
(*)

31/01/2018

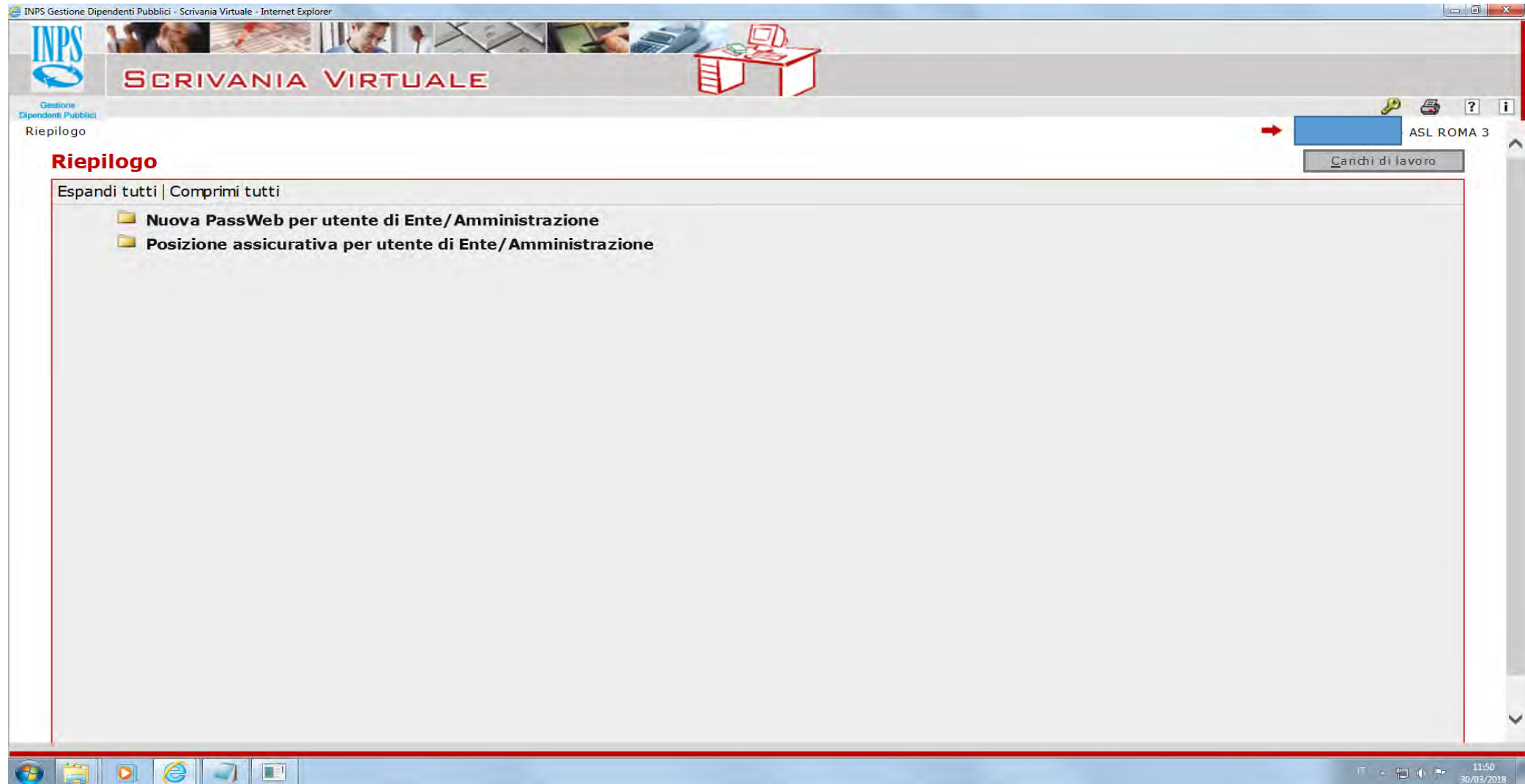


Note

ultimo miglio tfs|

Ultimo miglio TFS – richiesta lavorazione

Entrare in scrivania virtuale ed attivare il processo *Nuova PassWeb per utente di Ente/Amministrazione*



Lavorazione Certificazione Ultimo Miglio TFS

Scegliere il profilo Esecutore.



INPS

SCRIVANIA VIRTUALE

Gestione Dipendenti Pubblici

Riepilogo

ASL ROMA 3

Carichi di lavoro

Riepilogo

Espandi tutti | Comprimi tutti

- Nuova PassWeb per utente di Ente/Amministrazione**
 - Da prendere in carico
 - Esecutore
 - Validatore
- Posizione assicurativa per utente di Ente/Amministrazione**

Lavorazione Certificazione Ultimo Miglio TFS

Selezionare il nominativo del dipendente per il quale si sta effettuando la lavorazione di UM

Nuova PassWeb per utente di Ente/Amministrazione

Indietro

Da prendere in carico

Esecutore>

Validatore

Trovati 20 elementi.

Pag. 1

☆ 🔍 ⚙

Attività	Cognome	Nome	Data di Nascita	Codice fiscale	Descrizione Richiesta	Nota	Data assegnazione	Mittente	Data richiesta			
▶ Lavorazione			21/08/1956		Certificazione Ultimo Miglio per TFS	ultimo miglio tfs	22/03/2018		22/03/2018			ⓘ
▶ Lavorazione			04/05/1954		Attività di servizio	Aggiornamento p.a.	16/03/2018		16/03/2018		ⓘ	
▶ Lavorazione			04/02/1957		Attività di servizio	AGGIORNAMENTO POSIZIONE ASSICURATIVA	23/02/2018		23/02/2018		ⓘ	
▶ Lavorazione			24/04/1960		Certificazione Ultimo Miglio per TFS		25/01/2018		25/01/2018		ⓘ	
▶ Lavorazione			24/04/1960		Certificazione Ultimo Miglio per TFS		19/01/2018		19/01/2018		ⓘ	
▶ Lavorazione			21/05/1956		Certificazione Ultimo Miglio per TFS		30/11/2017		30/11/2017		ⓘ	
▶ Lavorazione			03/07/1955		Certificazione Ultimo Miglio per TFS		27/11/2017		27/11/2017		ⓘ	
▶ Lavorazione			07/09/1953		Certificazione Ultimo Miglio per TFS		15/11/2017		15/11/2017		ⓘ	
▶ Lavorazione			05/12/1951		Certificazione Ultimo Miglio per TFS		30/10/2017		30/10/2017		ⓘ	
▶ Lavorazione			29/07/1951		Certificazione Ultimo Miglio per TFS		20/10/2017		20/10/2017		ⓘ	
▶ Lavorazione			20/04/1951		Certificazione Ultimo Miglio per TFS		19/09/2017		19/09/2017		ⓘ	

10

<

>

Lavorazione Certificazione Ultimo Miglio TFS

Selezionata la certificazione di UM TFS per il lavoratore interessato all'interno di Nuova Posizione Assicurativa, scegliere nel menu "Interrogazioni" la voce "Lista Dati Integrativi"

**NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA**

[Gestione Dipendenti Pubblici](#) [Interrogazioni](#) ▶ [Funzioni](#) ▶ [Collegamenti](#) ▶ [Stampe](#) ▶

Scrivania: Coda **Utente:** - ASL ROMA 3

Iscritto **Cognome** **Lista Rapporti di Lavoro** ▶ **Lista Servizi da Prestazione** **Lista Ricongiunzioni in uscita** **Lista Periodi Adesione al Credito** **Lista Periodi per Opzione Cassa** **Lista Segnalazioni** **Lista Dati Integrativi** **Lista Enti e Sedi di Servizio gestiti** **Ricerca Iscritto** **Indietro**

	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione
☒ Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 01/03/1989 al 31/01/2018	Tutti	ultimo miglio tfs	22/03/2018	22/03/2018

Dati comuni ultimo miglio TFS

Nella lista delle prestazioni in lavorazione presenti per l'iscritto, dal menu *"Funzioni"* selezionare *"Inserisci Dati Comuni"*

**NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA** 

[Gestione Dipendenti Pubblici](#) [Interrogazioni](#) ▶ [Funzioni](#) ▶ [Collegamenti](#) ▶ [Stampe](#) ▶     

Scrivania:Coda > Lista richieste >

Lista Richieste
Inserisci Dati Comuni

➔ Utente: - ASL ROMA 3

Iscritto

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita

Lista Dati Integrativi

Tipo prestazione 

Nessun record trovato.

Inserimento dati – Ultimo miglio TFS

Selezionare «trattamento di fine servizio nel menu «tipo prestazione» e salvare

Salvare alla fine della compilazione dei dati

Gestione
Dipendenti Pubblici Interrogazioni ► Funzioni ► Collegamenti ► Stampe ►

Scrivania:Coda > ... > Lista Dati Integrativi > Inserisci Dati Comuni Utente: [redacted] ASL ROMA

Iscritto

Cognome [redacted] Nome [redacted] Codice fiscale [redacted] Data di nascita 21/01/1956

Inserimento Dati Ultimo Miglio
I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

Dati Ultimo Miglio

Data fine periodo di riferimento [redacted]

Tipo Prestazione(*) Trattamento di Fine Servizio

Numero Pratica [redacted]

Data validità informazioni(*) 22/03/2018 [redacted]

Data domanda/Data cessazione [redacted]

Data riferimento(*) 31/01/2018

Salva Indietro

Inserire il tipo prestazione
Trattamento di Fine Servizio

Inserire sempre la data di validità

Acquisita in automatico dalla richiesta di lavorazione

Ultimo miglio TFS

Ritornati nella “*Lista Dati Integrativi*” verrà visualizzata la prestazione appena creata: entrare in essa.

Iscritto

Cognome		Nome		Codice fiscale		Data di nascita	21/08/1956
---------	----------------------	------	----------------------	----------------	----------------------	-----------------	---

Lista Dati Integrativi

Aprire la prestazione appena creata

Tipo prestazione

	▼	Applica filtro
----------------------	---	----------------

Un record trovato.

Pag. 1

	Tipo Prestazione	Data Riferimento	Numero Pratica	Stato Certificazione	Stato Lavorazione
	Trattamento di Fine Servizio	31/01/2018		non certificato	in lavorazione

Compilazione dati specifici ultimo miglio

All'interno della prestazione creata, selezionando il gruppo di dati integrativi (giuridici/ economici) da compilare, è possibile procedere al loro inserimento.

Iscritto

Cognome		Nome		Codice fiscale		Data di nascita	21/08/1956
---------	----------------------	------	----------------------	----------------	----------------------	-----------------	---

Dettaglio Dati Integrativi

Selezionare i Dati utili ai fini TFS

Indietro

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data inizio	31/01/2018	Motivo Cess.		Numero Pratica	
------------------	---	-------------	---	--------------	----------------------	----------------	----------------------

Dati Ultimo Miglio

	Stato Inserimento	Stato Certificazione
▶ Dati utili ai fini TFS	Mancante	-
▶ Dati retributivi utili al TFS	Mancante	-

Compilazione dati specifici ultimo miglio – dati utili al TFS

Il sistema ripropone i dati relativi all'ultimo mese di servizio; selezionando la corrispondente riga è possibile entrare nella finestra che permette l'inserimento dei dati giuridici utili a TFS

Iscritto

Cognome		Nome		Codice fiscale		Data di nascita	21/08/1956
---------	----------------------	------	----------------------	----------------	----------------------	-----------------	---

Lista Dati Utili TFS

Selezionare il periodo

Indietro

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data Riferimento	31/01/2018	Motivo Cess.		Numero Pratica	
------------------	---	------------------	---	--------------	----------------------	----------------	----------------------

Ente appartenenza	Ente sede di servizio	Ente gestore	Data Inizio	Data Fine	Tipo Impiego	Tipo Servizio	Tipo Rapporto	Stato Certificazione	Canc.	Certificazione
ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	01/01/2018	31/01/2018	Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno)	Servizio ordinario				

seleziona

Compilazione dati specifici ultimo miglio – dati utili a TFS

Il sistema introduce alla maschera di dettaglio dati giuridici: procedere con l'inserimento della data inizio e fine servizio, del motivo di cessazione, del contratto e della qualifica.

Iscritto

Cognome		Nome		Codice fiscale		Data di nascita	21/08/1956
---------	----------------------	------	----------------------	----------------	----------------------	-----------------	---

Inserimento Dati Utili TFS

I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

Salva	Pulisci	Indietro
-------	---------	----------

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data Riferimento	31/01/2018	Motivo Cess.		Numero Pratica	
------------------	---	------------------	---	--------------	----------------------	----------------	----------------------

Dati Utili TFS

Data inizio(*)	01/03/1989	31
Data fine(*)	31/01/2018	31
Motivo cessazione(*)	Destituzione	... X
Qualifica(*)		
Contratto(*)	VETERINARI CON INC. DI STRUTTURA SEMPLICE	... X
Data Validità informazioni(*)	22/03/2018	31
L'operatore dichiara che la data di cessazione ed il motivo di cessazione indicati troveranno coerenza con quanto comunicato nella denuncia mensile (UniEmens)		
ListaPosPA(*)	☒	

Tasto per l'inserimento del motivo di cessazione

Tasto per l'inserimento di qualifica e contratto

Compilazione dati specifici ultimo miglio – Motivo di cessazione

Nuova Posizione Assicurativa - Internet Explorer

INPS

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Gestione Dipendenti Pubblici Interrogazioni Funzioni Collegamenti

Scrivania:Coda > ... > Periodi da Rapporto per acquisizione dati TFS

Iscritto

Cognome Nome

Inserimento dati TFS

I campi contrassegati con un asterisco sono obbligatori

Tipo Data di Fine Servizio Data Riferimento 31/01/2018

Lista motivi di cessazione attivata dal pulsante a fianco al campo

Data inizio(*) 01/03/1989

Data fine(*) 31/01/2018

Motivo cessazione(*) Altre cause

Qualifica(*)

Contratto(*) VETERINARI CON INC. DI STRUTTURA SEMPLICE

Data Validità informazioni(*)

L'operatore dichiara che la data di cessazione ed il motivo di cessazione indicati troveranno coerenza con quanto comunicato nella denuncia mensile (UniEmens ListaPosPA)(*) ☐

Posizione Assicurativa - Elenco Motivo Cessazione - Internet Explorer

Lista Motivo Cessazione

Codice PA	Codice DMA	Descrizione
▶ 300	16	Altre cause
▶ 302		Assegnazione sede periferica
▶ 616	48	Cambio Tipo Impiego
▶ 613	47	Cessazione per esodo legge n.92/2012
▶ 028	28	Cessazione per trasformazione o chiusura Ente
▶ 600	34	Collocamento a riposo oltre i limiti di età
▶ 304	1	Decesso
▶ 037	9	Destituzione

Compilazione dati specifici ultimo miglio – il contratto

Ricerca il contratto da applicare nella lista che viene proposta dal sistema e attivare la ricerca della qualifica.

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Gestione Dipendenti Pubblici Interrogazioni ► Funzioni ►

Scrivania:Coda > ... > Inserimento Dati TF

Iscritto

Cognome

Ricerca Qualifica

Selezione Qualifica

Contratto: **SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE**

Validità alla data:

Codice Qualifica:

Descrizione Qualifica:

MNST - MINISTERI
PCMD - PRESIDENZA CONSIGLIO MINISTRI
PPEN - POLIZIA PENITENZIARIA
PPSS - POLIZIA DI STATO
PRBZ - PROV. AUTONOMA DI BOLZANO
PRTN - PROV. AUTONOMA DI TRENTO
RALN - REGIONI E AUT.LOC. (CCNL NAZ.)
REFR - CONTRATTO FRIULI VENEZIAGIULIA
RESA - CONTRATTO REGIONE SARDEGNA
RESI - CONTRATTO REGIONE SICILIA
RETN - CONTRATTO REGIONE TRENTINO
REVA - REGIONE VALLE D'AOSTA
SCBZ - SCUOLA P.A. BOLZANO
SCLA - SCUOLA
SCTN - SCUOLA P.A. TRENTO
UCAM - UNIONCAMERE
UNIV - UNIVERSITA'
VVFF - VIGILI DEL FUOCO
0000 - COMPARTI DIVERSI
0100 - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
0200 - PARASTATO
0200 - ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI
0300 - ENTI DI RICERCA
0400 - ENTI LOCALI
0401 - REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI
0403 - CONTRATTO REGIONE TRENTINO
0404 - CONTRATTO REGIONE SARDEGNA
0405 - REGIONE SICILIA
0406 - REGIONE VALLE D'AOSTA

Utente: - ASL ROMA 3

L56M61L259N Data di nascita 21/08/1956

Cerca Pulisci Indietro

Scegliere contratto

Compilazione dati specifici ultimo miglio – il contratto

Attivare la ricerca della qualifica.

Nuova Posizione Assicurativa - Internet Explorer

INPS
Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni ► Funzioni ► Collegamenti ► Stampe ►

Utente: [redacted] - ASL ROMA 3

Iscritto

Cognome [redacted] Nome [redacted] Codice fiscale [redacted] Data di nascita 21/08/1956

Ricerca Qualifica

Selezione Qualifica

Contratto: SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

Validità alla data: [redacted] 31

Codice Qualifica: [redacted]

Descrizione Qualifica: [redacted]

Cerca Pulisci Indietro

Cliccare "Cerca" per la lista delle qualifiche

Compilazione dati specifici ultimo miglio – la qualifica

Iscritto

Cognome

Nome

Codice fiscale

Data di nascita

21/08/1956

Lista Qualifiche

Indietro

Contratto

SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

Validità alla data

Codice Qualifica

Descrizione Qualifica

Selezionare la qualifica di appartenenza

▶ SD0E48	ODONTOIATRI CON INC. DI STRUTTURA SEMPLICE (RAPP. ESCLUSIVO)	SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	01/01/2007	31/12/9999	⬆
▶ SD0E49	ODONTOIATRI CON INC. DI STRUTTURA COMPLESSA (RAPP. ESCLUSIVO)	SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	01/01/2007	31/12/9999	
▶ SD0E65	PSICOLOGI CON INC. DI STRUTTURA SEMPLICE (RAPP. ESCLUSIVO)	SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	01/01/2007	31/12/9999	
▶ SD0E66	PSICOLOGI CON INC. DI STRUTTURA COMPLESSA (RAPP. ESCLUSIVO)	SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	01/01/2007	31/12/9999	
▶ SD0E73	VETERINARI CON INC. DI STRUTTURA SEMPLICE (RAPP. ESCLUSIVO)	SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	01/01/2007	31/12/9999	
▶ SD0E74	VETERINARI CON INC. DI STRUTTURA COMPLESSA (RAPP.ESCLUSIVO)	SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	01/01/2007	31/12/9999	
▶ SD0N12	BIOLOGI CON INC. DI STRUTTURA SEMPLICE (RAPP. NON ESCL.)	SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	01/01/2007	31/12/9999	
▶ SD0N13	BIOLOGI CON INC. DI STRUTTURA COMPLESSA (RAPP. NON ESCL.)	SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	01/01/2007	31/12/9999	
▶ SD0N15	CHIMICI CON INC. DI STRUTTURA SEMPLICE (RAPP. NON ESCL.)	SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	01/01/2007	31/12/9999	⬇

Compilazione dati specifici ultimo miglio – fine inserimento dati giuridici TFS

Scrivania:Coda > ... > Periodi da Rapporto per acquisizione dati TFS > Inserimento Dati TFS

Utente: [redacted] - ASL ROM

Iscritto

Cognome [redacted] Nome [redacted] Codice fiscale [redacted] Data di nascita 21/08/1956

Inserimento Dati Utili TFS

I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

Salva Pulisci Indietro

Tipo Prestazione Trattamento di Fine Servizio Data Riferimento 31/01/2018 Motivo Cess. [redacted] Numero P. [redacted]

Dati Utili TFS

Data inizio(*)

01/03/1989



Data fine(*)

31/01/2018



Motivo cessazione(*)

Destituzione



Qualifica(*)

SSNA - SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

Contratto(*)

VETERINARI CON INC. DI STRUTTURA SEMPLICE



Data Validità informazioni(*)

22/03/2018



L'operatore dichiara che la data di cessazione ed il motivo di cessazione indicati troveranno coerenza con quanto comunicato nella denuncia mensile (UniEmens)

ListaPosPA(*) ☒

Salvare i dati inseriti

Data di compilazione delle informazioni trasmesse

Flag obbligatorio

Compilazione dati specifici ultimo miglio – Dati retributivi

Il sistema porta l'operatore nuovamente alla maschera iniziale per l'inserimento dei dati retributivi utili al TFS

Iscritto

Cognome		Nome		Codice fiscale		Data di nascita	21/08/1956
---------	----------------------	------	----------------------	----------------	----------------------	-----------------	---

Selezionare i Dati retributivi
utili ai fini TFS

Dettaglio Dati Integrativi

Indietro

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data Inserimento	31/01/2018	Motivo Cess.		Numero Pratica	
---------------------	---	---------------------	---	-----------------	----------------------	-------------------	----------------------

Dati Ultimo Miglio

	Stato Inserimento	Stato Certificazione
▶ Dati utili ai fini TFS	Inserito	-
▶ Dati retributivi utili al TFS	Mancante	-

Compilazione dati specifici ultimo miglio – lista retribuzioni

Il sistema propone di nuovo il periodo precedentemente lavorato, stavolta per l'inserimento delle retribuzioni

Selezionare il periodo

Iscritto

Cognome			Codice fiscale		Data di nascita	21/08/1956
---------	----------------------	----------------------	----------------	----------------------	-----------------	---

Lista Retribuzioni alla cessazione

Indietro

Tipo Prestazione	Trattamento Fine Servizio	Data Riferimento	31/01/2018	Motivo Cess.		Numero Pratica	
------------------	--	------------------	---	--------------	----------------------	----------------	----------------------

	Ente di appartenenza	Ente sede di servizio	Ente gestore	Data Inizio	Data Fine	Tipo Impiego	Tipo Servizio	Tipo Rapporto	Stato Certificazione	Stato Inserimento	Canc.
	ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	01/01/2018	31/01/2018	Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno)	Servizio ordinario		non certificato	mancante	

Compilazione dati specifici ultimo miglio – lista retribuzioni

Per acquisizione retribuzioni alla cessazione > Inserimento retribuzioni cessazione TFS ➔ Utente: [] - ASL ROMA 3

Nome [] Codice fiscale [] Data di nascita [21/08/1956]

Contributi utili al TFS [Salva] [Pulisci] [Indietro]

Servizio [] Data Riferimento [31/01/2018] Motivo Cess. [] Numero Pratica []

Periodo []

Selezionare il comparto di appartenenza

Agenda del Demanio personale non dirigente (F)
ANAS - personale dirigenti
ANAS - personale non dirigente
AREA I - dirigenti del comparto dei Ministeri ivi compresi i dirigenti delle professionalita' sanitarie del Ministero della Salute di cui all'art. 2 della legge 120/2007
Area II - dirigenti del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali
Area III dirigenti dei ruoli sanitario, professionale, tecnico, amministrativo del comparto del Servizio sanitario nazionale
AREA IV dirigenza medico - veterinaria, comprendente medici, veterinari ed odontoiatri del comparto del Servizio sanitario nazionale
Area V - dirigenti dei comparti Scuola e Istituzioni di alta formazione e specializzazione artistica e musicale (AFAM)
Area VI - Dirigenti dei Comparti Agenzie Fiscali e Enti Pubblici non economici
AREA VII - Dirigenti dei Comparti Università e Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione
Area VIII - dirigenti del Comparto della Presidenza del Consiglio dei Ministri
Cariche di vertice Forze Armate e Forze di Polizia ad ordinamento civile e militare
Comparto del personale dei Ministeri
Comparto del personale del Servizio sanitario nazionale
Comparto del personale della Presidenza del Consiglio dei Ministri
Comparto del personale della Scuola
Comparto del personale delle Agenzie Fiscali
Comparto del personale delle Istituzioni di alta formazione e specializzazione artistica e musicale (AFAM)
Comparto del personale delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione ISPESL - ISS Personale dal IV al IX livello
Comparto del personale delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione Ricercatori e Tecnologi (dirigenti)
Comparto del personale delle Regioni e delle Autonomie locali
Comparto del personale dell'Università
Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco personale direttivo e dirigente
Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco personale non direttivo e non dirigente
Dipendenti della Camera dei Deputati Dipendenti del Senato della Repubblica Segretariato della Presidenza della Repubblica
Dirigenti militari di livello non generale Forze Armate e Forze di Polizia ad ordinamento civile e militare
Docenti e ricercatori non contrattualizzati (art. 3 decreto legislativo 165/2001) - DPR 15 dicembre 2011, n. 232
Magistratura ordinaria, magistrati del Consiglio di Stato, della Corte dei Conti, della giustizia militare, dei Tribunali Amministrativi Regionali e gli Avvocati e Procuratori dello Stato
Personale amministrativo del Consiglio Superiore della Magistratura

Compilazione dati specifici ultimo miglio – lista retribuzioni

Selezionando il comparto, compare la griglia delle voci retributive utili, ogni voce deve essere espressa senza 13^a mensilità

Iscritto

Cognome		Nome		Codice fiscale		Data di nascita	21/08/1956
---------	----------------------	------	----------------------	----------------	----------------------	-----------------	---

Inserimento Dati Retributivi utili al TFS

Salva Pulsò Indietro

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data Riferimento	31/01/2018	Motivo Cess.	
------------------	---	------------------	---	--------------	----------------------

Periodo di servizio	
Data inizio periodo	Data fine periodo
01/01/2018	31/01/2018
Motivo cessazione	Tipo Comparto
	AREA IV dirigenza medico - veterinaria, comprendente medici, veterinari ed odontoiatri del comparto del servizio sanitario nazionale

RIA senza 13^a

Inserire ultime 12 mensilità (Enti Locali) o ultimo stipendio tabellare senza 13^a (Stato)

Dati economici

Inserire, per ogni singola voce, l'importo annuo della retribuzione effettivamente percepita per competenza.

Retribuzioni	Importo
Stipendio tabellare per 13 mensilità	
Retribuzione individuale di anzianità ove acquisita di cui all'art. 35 del CCNL 8.6.2000 per 13 mensilità	
Retribuzione di posizione minima unificata (parte fissa e parte variabile stabilita contrattualmente) per 13 mensilità	
Indennità di specificità medica corrisposta al ruolo unico dei dirigenti medici e veterinari ex art. 37, comma 2, del CCNL 8.6.2000	
Assegno personale annuo lordo non riassorbibile e indennità di specificità medica corrisposti ex art. 38, commi 1 e 2 del CCNL 8.6.2000 ai dirigenti medici e veterinari già di II livello per 13 mensilità	
Assegno personale annuo lordo non riassorbibile corrisposto ex art. 43, commi 2 e 3 del CCNL 8.6.2000 ai medici già a tempo definito e ai veterinari ex artt. 43, 44, 45 del CCNL 5 dicembre 1996 per 13 mensilità	
Indennità di incarico di direzione di struttura complessa corrisposta ex art. 40 del CCNL 8.6.2000 per 13 mensilità	
Indennità di esclusività del rapporto di lavoro corrisposta ex art. 5 del CCNL 8.6.2000 -II biennio per 13 mensilità	
13 mensilità	

13^a mensilità
(obbligatoria per
INADEL)

Data Validità informazioni(*)

	☒
----------------------	-------------------------------------

Compilazione dati specifici ultimo miglio – lista retribuzioni

Una volta inseriti i dati, salvare

Iscritto

Cognome		Nome		Codice fiscale		Data di nascita	21/08/1956
---------	----------------------	------	----------------------	----------------	----------------------	-----------------	---

Inserimento Dati Retributivi utili al TFS

Salvare i dati inseriti

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data Riferimento	31/01/2018	Motivo Cess.		Numero Pratica	
------------------	---	------------------	---	--------------	----------------------	----------------	----------------------

Periodo di servizio	
Data inizio periodo	Data fine periodo
01/01/2018	31/01/2018
Motivo cessazione	Tipo Comparto
	AREA IV dirigenza medico - veterinaria, comprendente medici, veterinari ed odontoiatri del comparto del Servizio sanitario nazionale

Dati economici

Inserire, per ogni singola voce, l'importo annuo della retribuzione effettivamente percepita per competenza.

Retribuzioni	Importo
Stipendio tabellare per 13 mensilità	40.000,00
Retribuzione individuale di anzianità ove acquisita di cui all'art. 35 del CCNL 8.6.2000 per 13 mensilità	253,00
Retribuzione di posizione minima unificata (parte fissa e parte variabile stabilita contrattualmente) per 13 mensilità	8.753,00
Indennità di specificità medica corrisposta al ruolo unico dei dirigenti medici e veterinari ex art. 37, comma 2, del CCNL 8.6.2000	0,00
Assegno personale annuo lordo non riassorbibile e indennità di specificità medica corrisposti ex art. 38, commi 1 e 2 del CCNL 8.6.2000 ai dirigenti medici e veterinari già di II livello per 13 mensilità	0,00
Assegno personale annuo lordo non riassorbibile corrisposto ex art. 43, commi 2 e 3 del CCNL 8.6.2000 ai medici già a tempo definito e ai veterinari ex artt. 43, 44, 45 del CCNL 5 dicembre 1996 per 13 mensilità	12.578,00
Indennità di incarico di direzione di struttura complessa corrisposta ex art. 40 del CCNL 8.6.2000 per 13 mensilità	0,00
Indennità di esclusività del rapporto di lavoro corrisposta ex art. 5 del CCNL 8.6.2000 -II biennio per 13 mensilità	9.753,00
13 mensilità	1.000,00

Data Validità informazioni(*)

Data di inserimento dei dati

Compilazione dati specifici ultimo miglio

Inseriti tutti i dati il sistema torna alla maschera precedente.

Nuova Posizione Assicurativa - Internet Explorer

INPS
Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni ► Funzioni ► Collegamenti ► Stampe ►

Scrivania:Coda > ... > **Dettaglio Dati Integrativi** > Periodi da Rapporto per acquisizione restribuzioni alla cessazione

Utente: [redacted] - ASL ROMA 3

Iscritto

Cognome [redacted] Nome [redacted] Codice fiscale [redacted] Data di nascita [21/08/1956]

Lista Retribuzioni alla cessazione

Tipo Prestazione [Trattamento di Fine Servizio] Data Riferimento [31/01/2018] Motivo Cess. [redacted] Numero Pratica [redacted]

Indietro

	Ente di appartenenza	Ente sede di servizio	Ente gestore	Data Inizio	Data Fine	Tipo Impiego	Tipo Servizio	Tipo Rapporto	Stato Certificazione	Stato Inserimento	Canc.
►	ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	01/01/2018	31/01/2018	Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno)	Servizio ordinario		non certificato	inse	✗

Tornare indietro

Compilazione dati specifici ultimo miglio – fine acquisizione dati comuni

Il sistema torna alla Lista Dati Integrativi

Scrivania:Coda > ... > Lista Dati Integrativi > Dettaglio Dati Integrativi

➔ Utente: [] ASL ROMA 3

Iscritto

Cognome	[]	Nome	[]	Codice fiscale	[]	Data di nascita	21/08/1956
---------	-----	------	-----	----------------	-----	-----------------	------------

Dettaglio Dati Integrativi

Indietro

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data Riferimento	31/01/2018	Motivo Cess.	[]	Numero Pratica	[]
------------------	------------------------------	------------------	------------	--------------	-----	----------------	-----

Cliccare

Dati Ultimo Miglio

	Stato Inserimento	Stato Certificazione
▶ Dati utili ai fini TFS	Inserito	-
▶ Dati retributivi utili al TFS	Inserito	-

Compilazione dati specifici ultimo miglio – rilascio dati comuni

La prestazione inserita deve essere ora rilasciata per essere certificata, quindi dal menu “Funzioni” entrare nella “Lista Richieste”

Clicchiamo per tornare
alla Lista Richieste

Gestione Dipendenti Pubblici Interrogazioni ► Funzioni ► Collegamenti ► Stampe ►

Scrivania:Coda > Lista richieste > **Lista Richieste** Utente: [redacted] - ASL ROMA 3

Iscritto

Inserisci Dati Comuni

Cognome [redacted] Nome [redacted] Codice fiscale [redacted] Data di nascita 21/08/1956

Lista Dati Integrativi

Tipo prestazione Applica filtro

Un record trovato.
Pag. 1

	Tipo Prestazione	Data Riferimento	Numero Pratica	Stato Certificazione	Stato Lavorazione
►	Trattamento di Fine Servizio	31/01/2018		non certificato	in lavorazione

Compilazione dati specifici ultimo miglio – chiusura lavorazione

Selezionare l'ultimo miglio appena creato e chiudere la lavorazione con «fine lavorazione» dalla lista «Funzioni»

Selezionare la richiesta... Chiudere la lavorazione dell'ultimo miglio

Interrogazioni ▶ Funzioni ▶ Allegamenti ▶ Stampe ▶

da > Lista richieste

Utente: [redacted] - ASL ROMA 3

Cognome [redacted] Nome [redacted] Codice fiscale [redacted] Data di nascita 21/08/1956

Lista Richieste Lavorazione

Indietro

	Descrizione Richiesta	Periodo Certif. Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione
☒	Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 01/03/1989 al 31/01/2018	Tutti	ultimo miglio tfs		22/03/2018	22/03/2018

Compilazione dati specifici ultimo miglio – chiusura lavorazione

Chiudere la lavorazione con «fine lavorazione» e salvare

Nuova Posizione Assicurativa - Internet Explorer

INPS
Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni ► Funzioni ► Collegamenti ► Stampe ►

Scrivania:Coda > Lista richieste > Fine Lavorazione

Utente: [redacted] - ASL ROMA 3

Iscritto

Cognome [redacted] Nome [redacted] Codice fiscale [redacted] Data di nascita 21/08/1956

Fine Lavorazione

Salva Indietro

Descrizione Richiesta	Periodo Certif. Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione	Nota fine Lavorazione
Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 01/03/1989 al 31/01/2018	Tutti	um tfs		30/03/2018	30/03/2018	

Indicazione Esito

Esito

Cliccare il tasto «salva»

Compilazione dati specifici ultimo miglio – chiusura lavorazione

Gestione Dipendenti Pubblici Interrogazioni ► Funzioni ► Collegamenti ► Stampe ►

Scrivania:Coda > Lista richieste > Fine Lavorazione Utente: [redacted] - ASL ROMA 3

Iscritto

Cognome [redacted] Nome [redacted] Codice fiscale [redacted] Data di nascita 21/08/1956

Fine Lavorazione

Salva Indietro

Descrizione Richiesta	Periodo Certif. Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Data richiesta	Data Assegnazione	Nota fine Lavorazione
Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 01/03/1989 al 31/01/2018	Tutti	ultimo m tfs	22/03/2018	22/03/2018	

Messaggio dalla pagina Web

Sei sicuro di voler effettuare l'operazione?

OK Annulla

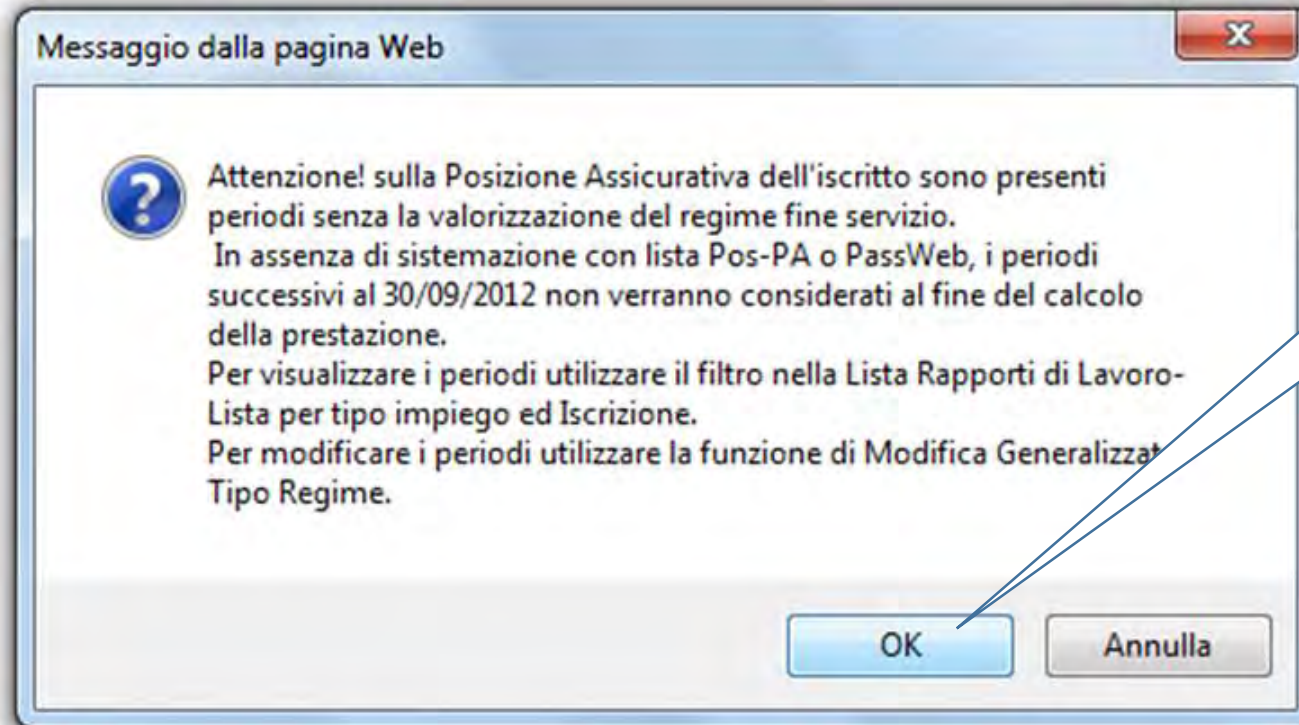
Indicazione Esito

Esito Lavorazione completata ▼

Compilazione dati specifici ultimo miglio – pop up di avviso

L'eventuale comparsa di questo avvertimento non inficia l'acquisizione dell'ultimo miglio TFS e non è bloccante.

È opportuno procedere alla verifica ed eventuale sistemazione della Nuova Posizione Assicurativa.



Cliccare su "OK"

Validazione dati specifici ultimo miglio – validatore

La pratica di ultimo miglio TFS è ora presente in scrivania virtuale sulla coda di lavoro del validatore; selezionandola, è possibile procedere alla certificazione dei dati precedentemente inseriti.

tiepilogo > Coda di lavoro

➔ [redacted] - ASL ROMA

Nuova PassWeb per utente di Ente/Amministrazione

Indietro

Da prendere in carico

Esecutore

Validatore>

Trovato un elemento.

Pag. 1



Attività	Cognome	Nome	Data di Nascita	Codice fiscale		
Validazione	[redacted]	[redacted]	21/08/1956	[redacted]		i

Selezionare la pratica

Validazione dati specifici ultimo miglio – accesso ultimo miglio

Per poter certificare i dati occorre selezionare dalla lista dati integrativi la certificazione dell'ultimo miglio TFS e poi, dal menù "Interrogazioni", accedere alla lista dati integrativi

Gestione Dipendenti Pubblici

Interrogazioni ▶ Funzioni ▶ Collegamenti ▶ Stampe ▶

Utente: [redacted] - ASL ROMA 3

Scrivania: Coda

Iscritto

Cognome

Codice fiscale [redacted]

Data di nascita 21/08/1956

Lista R

Lista Rapporti di Lavoro ▶

Lista Servizi da Prestazione

Lista Ricongiunzioni in uscita

Lista Periodi Adesione al Credito

Lista Periodi per Opzione Cassa

Lista Segnalazioni

Lista Dati Integrativi

Ricerca Iscritto

Indietro

	Descrizione Richiesta	Periodo Cert. Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione	Lavorata da	Esito Lavorazione	Nota per il mittente
☒	Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 01/03/1989 al 31/01/2018	Tutti	ultimo miglio tfs		22/03/2018	22/03/2018	NOBILI PAOLO	Lavorazione completata	

Selezionare pratica...

Accedere alla lista

Validazione dati specifici ultimo miglio – lista dati integrativi

Nella Lista Dati Integrativi selezionare la prestazione da certificare

Iscritto

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita

Lista Dati Integrativi

Selezionare la pratica da certificare

Tipo prestazione



Applica filtro

Un record trovato.

Pag. 1

Tipo Prestazione

Data Riferimento

Numero Pratica

Stato Certificazione

Stato Lavorazione

Trattamento di Fine Servizio

31/01/2018

non certificato

in lavorazione

seleziona

Validazione dati specifici ultimo miglio – lista dati integrativi

Nel dettaglio Dati Integrativi selezionare i dati da certificare

Scrivania:Coda > ... > Lista Dati Integrativi > Dettaglio Dati Integrativi

➔ Utente: [redacted] - ASL ROMA 3

Iscritto

Cognome	[redacted]	Nome	[redacted]	Codice fiscale	[redacted]	Data di nascita	21/08/1956
---------	------------	------	------------	----------------	------------	-----------------	------------

Dettaglio Dati Integrativi

Indietro

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data Riferimento	31/01/2018	Motivo Cess.	[redacted]	Numero Pratica	[redacted]
------------------	------------------------------	------------------	------------	--------------	------------	----------------	------------

Dati Ultimo Miglio

	Stato Inserimento	Stato Certificazione
▶ Dati utili ai fini TFS	Inserito	-
▶ Dati retributivi utili al TFS	Inserito	-

Selezionare i dati da certificare

Validazione dati specifici ultimo miglio – Certificazione

All'interno della prestazione si provvede quindi alla certificazione dei dati giuridici relativi all'ultimo miglio TFS precedentemente inserito

Iscritto

Cognome		Nome		Codice fiscale		Data di nascita	1956
---------	----------------------	------	----------------------	----------------	----------------------	-----------------	-----------------------------------

Lista Dati Utili TFS

Indietro

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data Riferimento	31/01/2018	Motivo Cess.		Numero Pratica	
------------------	---	------------------	---	--------------	----------------------	----------------	----------------------

	Ente di appartenenza	Ente sede di servizio	Ente gestore	Data Inizio	Data Fine	Tipo Impiego	Tipo Servizio	Tipo Rapporto	Stato Certificazione	Canc.	Certificazione
▶	ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	01/01/2018	31/01/2018	Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno)	Servizio ordinario		Non Certificato	✗	

Col tasto indicato certifichiamo i dati presenti in ultimo miglio

Validazione dati specifici ultimo miglio – Certificazione dati utili ai fini TFS

Scrivania:Coda > ... > Dettaglio Dati Integrativi > Periodi da Rapporto per acquisizione dati TFS

➔ Utente: [] - ASL ROMA 3

Iscritto

Cognome	[]	Nome	[]	Codice fiscale	[]	Data di nascita	21/08/1956
---------	-----	------	-----	----------------	-----	-----------------	------------

Lista Dati Utili TFS

Confermare la certificazione

Indietro

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data Riferimento	31/01/2018	Motivo Cess.	[]	Numero Pratica	[]
------------------	------------------------------	------------------	------------	--------------	-----	----------------	-----

	Ente di appartenenza	Ente sede di servizio	Ente gest.	Stato Certificazione	Canc.	Certificazione
▶	ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	Non Certificato	✗	

Messaggio dalla pagina Web



ATTENZIONE! Si sta procedendo con la certificazione dell'elemento selezionato.Procedere con l'operazione?

OK

Annulla

Validazione dati specifici ultimo miglio – Certificazione

Il sistema torna alla maschera precedente

Nuova Posizione Assicurativa - Internet Explorer

INPS
Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni ► Funzioni ► Collegamenti ► Stampe ►

Scrivania: Coda > Lista richieste > Lista Dati Integrativi

Utente: [redacted] - ASL ROMA 3

Iscritto

Cognome [redacted] Nome [redacted] Codice fiscale [redacted] Data di nascita 21/08/1956

Lista Dati Integrativi

Tipo prestazione [dropdown] [Applica filtro]

Un record trovato.
Pag. 1

	Tipo Prestazione	Data Riferimento	Numero Pratica	Stato Certificazione	Stato Lavorazione
►	Trattamento di Fine Servizio	31/01/2018		non certificato	in lavorazione

Rientrare nella prestazione

12:54
30/03/2018

Validazione dati specifici ultimo miglio – Dettaglio dati

Continuare con la certificazione dei dati

Scrivania:Coda > ... > Lista Dati Integrativi > Dettaglio Dati Integrativi

➔ Utente [redacted] - ASL ROMA 3

Iscritto

Cognome	[redacted]	Nome	[redacted]	Codice fiscale	[redacted]	Data di nascita	21/08/1956
---------	------------	------	------------	----------------	------------	-----------------	------------

Selezioniamo ora i dati retributivi

Dettaglio Dati Integrativi

Indietro

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data Riferim.	1/1/2018	Motivo Cess.	[redacted]	Numero Pratica	[redacted]
------------------	------------------------------	---------------	----------	--------------	------------	----------------	------------

Dati Ultimo Miglio

	Stato Inserimento	Stato Certificazione
▶ Dati utili ai fini TFS	Inserito	certificato
▶ Dati retributivi utili al TFS	Inserito	-

Validazione dati specifici ultimo miglio – certificazione dati retributivi

Iscritto

Cognome		Nome		Codice fiscale		Data di nascita	
---------	----------------------	------	----------------------	----------------	----------------------	-----------------	----------------------

Certifichiamo anche qui i dati presenti in ultimo miglio

Lista Retribuzioni alla cessazione

Confermiamo la certificazione

Tipo Prestazione	Trattamento di Fine Servizio	Data Riferimento	31/01/2018	Motivo Cess.		Numero Pratica	
------------------	---	------------------	---	--------------	----------------------	----------------	----------------------

	Ente di appartenenza	Ente sede di servizio	Ente gestore	Stato	Stato Inserimento	Canc.	ert.
▶	ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	ASL ROMA 3	certificato	inserito	X	C

Messaggio dalla pagina Web

 **ATTENZIONE!** Si sta procedendo con la certificazione dell'elemento selezionato.Procedere con l'operazione?

Validazione dati specifici ultimo miglio – fine certificazione

Dopo aver verificato lo stato di certificazione torniamo alla maschera precedente

Scrivania:Coda > ... > Lista Dati

Lista Richieste

➔ Utente: [] - ASL ROMA 3

Iscritto

Cognome [] Nome [] Codice fiscale [] di nascita 21/08/1956

Dettaglio Dati Integrativi

Indietro

Tipo Prestazione [Trattamento di Fine Servizio] Data Riferimento [31/01/2018] Motivo Cess. [] Numero Pratica []

Dati Ultimo Miglio

Stato Inserimento

Stato Certificazione

▶ Dati utili ai fini TFS

Inserito

certificato

▶ Dati retributivi utili al TFS

Inserito

certificato

Validazione dati specifici ultimo miglio – approvazione

Tornati in Lista Richieste Lavorazione procediamo con l'approvazione dell'ultimo miglio. Dal menu "Funzioni" clicchiamo sulla voce "Approva"

Dependenti Pubblici Interrogazioni > Funzioni > Collegamenti > Stampe >

Scrivania:Coda > Lista richieste

Approva
Non Approva
Certificazione

Utente: [redacted] - ASL ROMA 3

Isritto

Cognome [redacted] Nome [redacted] Codice fiscale [redacted] Data di nascita 21/08/1956

Lista Richieste Lavorazione

Selezionare con il check la
certificazione UM

Indietro

	Descrizione Richiesta	Periodo Cert. Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione	Lavorata da	Esito Lavorazione	Nota per il mittente
☒	Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 01/03/1989 al 31/01/2018	Tutti	ultimo miglio tfs		22/03/2018	22/03/2018	NOBILI PAOLO	Lavorazione completata	

Validazione dati specifici ultimo miglio – Fine validazione

Una volta approvato l'ultimo miglio sparirà dalla coda di lavoro dell'approvatore e sarà disponibile sia in ambiente NuovaPA, sia per essere collegato ad una comunicazione di cessazione.

Riepilogo > Coda di lavoro

➔ [] - ASL ROMA 3

Indietro

Nuova PassWeb per utente di Ente/Amministrazione

Da prendere in carico

Esecutore

Validatore>

Nessun elemento trovato.



Attività

Cognome

Nome

Data di Nascita

Codice fiscale



GRAZIE